

Утверждено: Директором МАОУ
«СОШ № 41 им. И.Н. Баторова»

Г. Улан – Удэ

Тарбаев В.В.



«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ №41 им. И.Н. Баторова» г. Улан-Удэ 2023 – 2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Издание приказа о формировании наставнических пар Ознакомление наставнических пар с положением о наставничестве. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества.	Сентябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР, ВР.

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Сентябрь 2023 года.	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
		Формирование банка программ по выбранным формам наставничества.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Информирование на сайте школы. Информирование внешней среды.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.

	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
		Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
	Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.

Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
Формирование наставнических пар.	Отбор наставников и наставляемых,	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
	Закрепление наставнических пар.	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар»	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.

			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
Организация и осуществление работы наставнических пар.	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		Сентябрь 2023 – май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставникам и	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.		Май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга участия в программе личной программы качества реализации мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		Май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.

	Мотивация и поощрения наставников	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.
		Публикация результатов программы лучших наставников, информации на сайтах школы.	Май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, ВР.