

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Республике Бурятия

Ключевская ул., д. 45 «б», г. Улан-Удэ, 670013

тел.: 8(301-2) 41-25-74; Факс: 8 (301-2) 41-24-11

E-mail: org@03.rospotrebnadzor.ru, <http://www.03.rospotrebnadzor.ru>

ОКПО 73228805, ОГРН 1050302662288, ИНН/КПП 0323121940 / 032301001

« 23 » мая 2022 г., 10 час. 00 мин. № 85-п

(место составления акта)

Акт документальной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документальная проверка проведена в соответствии с решением о проведении контрольно-надзорного мероприятия № 85-п от 21.04.2022.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документальная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) реестровый номер (313122070)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документальная проверка проведена:

1. Батуев Дашишима Дашишимаевич специалист эксперт отдела надзора по коммунальной гигиене, гигиене труда и радиационной гигиене Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой

инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: не требуются;

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: *Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "средняя общеобразовательная школа № 41 г. Улан-Удэ", ОГРН 1020300977003, ИНН 0323092023*

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

670013, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Ключевская, 45Б

(указываются адреса (местонахождение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 41 г. Улан-Удэ", ОГРН 1020300977003, ИНН 0323092023

(указываются фамилия, - имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 21 » Апреля 2022 г., 09 час. - 30 мин.

по « 23 » Мая 2022 г., 17 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « 21 » Апреля 2022 г., 09 час. 30 мин.

по « 6 » Мая 2022 г., 17 час. 30 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган;

С « » Г., час, мин.

ПО « » Г., ЧАС. МИН.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

С « » Г., час. мин.

ПО « » Г. час. МИП.

(указывается основание для приостановления проведения документальной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документальной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) Истребование документов

2) Получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с « 21 » Апреля 2022 г., 09 час. 30 мин.

по « 06 » Мая 2022 г., 17 час. 30 мин.

по месту 670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, д. 45 «б»

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: Требование о представлении документов

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) Получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с « 21 » Апреля 2022 г., 16 час. 30 мин.

по « 06 » Мая 2022 г., 17 час. 00 мин.

по месту 670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, д. 45 «б»

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: письменное объяснение

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: технический паспорт, примерное десятидневное меню, договора, информационные письма, список работников, личные медицинские книжки и другие материалы дела.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

Согласно представленному информационному письму и документам от 11.04.2022 г., образовательное учреждение МАОУ «СОШ № 41» располагается по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская, 29, Буйко, 29а.

670045, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская, 29

Основная школа имеет собственную территорию, занимает участок площадью 1 Га м2, огорожена (ограждение частично – металлический забор, частично металлический профиль), имеется возможность въезда на территорию школы через ворота, имеется наружное электрическое освещение.

На территории имеется: футбольное, волейбольное, баскетбольное поле; беговая дорожка, прыжковая яма, оборудована контейнерная площадка с водонепроницаемым покрытием, огорожена с трех сторон, установлены 2 металлических контейнера с крышками для сбора и накопления отходов.

МАОУ «СОШ 41» расположено в пегиповом, приспособленном здании как основное здание действует с 2001 г., 2-х этажное, фундамент здания – сборные железобетонные блоки, общая площадь составляет 1221,2,7 м2. Состав помещений школы представлен следующим:

- 9 кабинетов:

каб № 1 – 53,4 м2,
каб № 2 – 55,03 м2,
каб № 3 – 58,31 м2,
каб № 4 – 57,83 м2,
каб № 5 – 58,31 м2,
каб № 6 – 73,8 м2,
каб № 7 – 58,5,
каб № 8 – 59,1 м2,
каб № 9 – 58,8 м2

Проектная вместимость школы составляет – 450 человек, фактически в школе обучается – 720 детей, количество комплектов-классов в 2021-2022 учебном году составляет – 28, в т.ч. начальных классов – 12, старшие классы – 12.

Обучение проходит в две смены:

I смена 196 детей, в т.ч. мальчиков – 95, девочек – 101; с 8:00 по 13:50

II смена 205 детей, в т.ч. мальчиков – 109, девочек – 96, с 14:00 по 19:50

Не соблюдается площадь учебных кабинетов на 1 обучающегося, что является нарушением п. 3.4.14 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 (далее – СП 2.4.3648-20) предписывающего, что площадь учебных кабинетов без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования рабочего места преподавателя, должна рассчитываться следующим образом: не менее 2,5 кв.м. на одного обучающегося при фронтальных формах занятий По данному нарушению действует предписание о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью и имуществу потребителей, окружающей среде, а также других мероприятий от 11.10.2021г. № 148, составленное по результатам плановой выездной проверки по решению о проведении КНМ от 13 апреля 2021 года №33-п со сроком исполнения 23.04.2022 года.

Для соблюдения личной гигиены на каждом этаже имеется по два санитарных узла для мальчиков и девочек размещены на 1 этаже: Мальчики – 3 раковины, 2 унитаза, 3 писсуара; Девочки – 3 раковины, 3 унитаза. Служебный туалет – 1 унитаз (6 кабинетов по 1 раковине). Туалетные помещения оснащены мусорными ведрами и держателями для туалетной бумаги. Имеется отдельный санитарный узел для персонала. Предусмотрена комната личной гигиены. Помещения оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха. Пополняемый запас дезинфицирующих средств, антисептиков и СИЗов обеспечен. Ежедневная влажная уборка проводится с применением моющих и дезинфицирующих средств. Столовая расположена на 1 этаже здания, работающая на сырье; рассчитанная на 50 посадочных мест. Имеется обеденный зал, горячий цех, мучной цех, овощной, мясорыбный цеха, моечная, 2 складских помещения, бытовая комната, душ, туалет. Пинеблок имеет выход во двор. В меню – 1, 2, 3 блюда, буфетная продукция, выпечка. Ежедневно готовят примерно на 450 человек. При входе в обеденный зал установлены 3 раковины для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды, внутренняя отделка: пол – плитка керамическая, стены – плитка керамическая на высоту 1,8 м., выше побелка известью, потолок – известковая побелка. Горячий цех-45,5 кв. м., овощной цех – 3,7 кв. м, мясорыбный цех – 21,4 кв. м, мучной цех – 11,3 кв. м, помещение для мытья кухонной и столовой посуды-19,5 кв. м., складские помещения –8,7 и 8,2 кв. м, бытовое помещение для персонала – 10,7 кв. м. Внутренняя отделка: стены на высоту 1,8 м выложены плиткой, пол выложены кафельной плиткой, потолок побелен. Гигиеническая оценка технологического процесса холодной обработки:

обработка мяса, рыбы проводится в мясорыбном цехе. Оборудование: 3 производственных стола для обработки мяса, рыбы, птицы, 1 эл. мясорубка, 1 производственная ванна для обработки мяса и рыбы, раковина для обработки яиц. Стол для обработки птицы бытовой, не имеет гигиенического покрытия, поверхность стола для обработки мяса частично покрыта оцинкованным железом. Раковина для обработки яиц. Имеется 2 емкости для обработки яиц. Инструкция по обработке вывешена.

Разделочные доски и ножи в достаточном количестве, промаркированы, хранятся упорядочено. Обработка овощей проводится в овощном цехе. Оборудование: ванна для обработки овощей, раковина, стол, ларь для хранения овощей, подтоварники. Мучной цех оборудован жарочным шкафом, тестомесильной машиной, раковиной для мытья рук, производственным столом.

Гигиеническая оценка технологического процесса тепловой обработки продуктов: тепловая обработка осуществляется в горячем цехе, оборудованном: эл. плиты 6-ти конфорочная, эл. сковорода, 3 стола для готовой продукции с гигиеническим покрытием, мармит для 1-х и 2-х блюд, холодильной витриной, шкаф для хлеба, раковина для мытья рук. Установлена вытяжная вентиляция, исправна. Условия хранения продуктов, температурный режим, перечень холодильного оборудования: имеется 2 складских помещения. Складское помещение расположено при входе. Установлены подтоварники, стеллажи. Хранят сыпучие, консервированные продукты. В наличии морозильный ларь 2 шт. и 4 холодильника.

670045, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Буйко, 29а

Начальная школа имеет собственную территорию, занимает участок площадью 0,47 га м², огорожена (ограждение частично - металлический забор, частично металлический профиль), имеется возможность въезда на территорию школы через ворота, имеется наружное электрическое освещение.

На территории имеется: футбольное, волейбольное. Мафы, оборудована контейнерная площадка с водонепроницаемым покрытием, огорожена с трех сторон, установлены 2 металлических контейнера с крышками для сбора и накопления отходов.

МАОУ «СОШ 41» Петиповое, приспособленное (бывший детский садик), 2-х этажное, фундамент здания - бетонные блоки, общая площадь составляет 1311,6 м².

Обучение проходит в две смены:

I смена 162 детей, в т.ч. мальчиков - 89, девочек - 13; с 8:00 по 12:10

II смена 157 детей, в т.ч. мальчиков - 75, девочек - 82, с 13:00 по 17:55

Допущено переуплотнение в учебных кабинетах, так не соблюдается норма площади на одного обучающегося, что является нарушением п. 3.4.14 СП 2.4.3648-20 предписывающего, что площадь учебных кабинетов без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели(шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования рабочего места преподавателя, должна рассчитываться следующим образом: не менее 2,5 кв.м. на одного обучающегося при фронтальных формах занятий; По данному нарушению действует предписание о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью и имуществу потребителей, окружающей среде, а также других мероприятий от 11.10.2021г. № 148, составленное по результатам плановой выездной проверки по решению о проведении КНМ от 20 октября 2021 года №117-п со сроком исполнения 01.11.2022 года

Состав помещений школы представлен следующим:

9 учебных кабинетов:

-каб № 4 44,97 м²,

-каб № 5 57,68 м²,

-каб № 7 44,52 м²,

-каб № 9 45,48 м²,

-каб № 12 59,79 м²,

-каб № 13 -33,3 м²

4 специализированных кабинета:

-каб № 2 психолог 30,37 м²,

-каб № 8 (Бурятский язык) 29,12 м².

-каб № 10 (Технология) 44,52 м²

-каб № 6 26,4 кв.м

Имеет актовый зал общей площадью 73,24 м², число посадочных мест – 60, подсобное помещение для спортивного инвентаря и театрального реквизита, а также мастерскую, кабинет технологии оборудован: электрошитель – 3 шт., швейные машины – 5 шт., холодильник – 1 шт., шкаф для посуды – 3 шт., утюг – 3 шт., гладильная доска – 1 шт., чайник – 1 шт.

Для соблюдения личной гигиены на каждом этаже имеется по два санитарных узла для мальчиков и девочек размещены на 1 этаже: 5 санитарных узлов (М/Ж) размещены на 1 и 2 этажах: 1 служебный; Мальчики – 4 раковины, 4 унитаза; Девочки – 4 раковины, 4 унитаза; Девочки – 6 раковин, 6 унитазов; Пад вахтой – 2 унитаза, 2 раковины; (7 кабинетов по 1 раковине) Туалетные помещения оснащены мусорными ведрами и держателями для туалетной бумаги. Имеется отдельный санитарный узел для персонала. Предусмотрена комната личной гигиены.

Помещения оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха. Пополняемый запас дезинфицирующих средств, антисептиков и СИЗов обеспечен. Ежедневная влажная уборка проводится с применением моющих и дезинфицирующих средств.

В здании начальной школы имеется обеденный зал, рассчитан на 50 посадочных мест, моечная кухонной посуды, загрузочная, бытовая комната, туалет, инвентарная комната. Буфет расположен на 1 этаже здания (бывший каб.1), при входе установлены 4 раковины для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды с сушилками в количестве 4 шт. Обеденный зал – 57,2 кв. м., моечная кухонной посуды – 10,9 кв. м., загрузочная и бытовая комната – 8,7 кв. м., туалет – 1,6 кв.м., инвентарная комната – 0,5 кв.м.

Расписание уроков: согласно представленному расписанию образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, максимально допустимая нагрузка в течение недели составляет: для учащихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 раз в неделю 5 уроков, за счет урока физической культуры. Для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков в неделю. Для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков в неделю. Для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков в неделю. Для предупреждения переутомления в течение недели, обучающиеся имеют облегченный учебный день. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, *большой перемены – 15 минут (при норме 20 минут) что является нарушением п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20, регламентирующего, что Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) – 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая. По данному нарушению действует предписание о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью и имуществу потребителей, окружающей среде, а также других мероприятий от 11.10.2021г. № 148, составленное по результатам плановой выездной проверки по решению о проведении КИМ от 20 октября 2021 года №117-п со сроком исполнения 01.11.2022 года.*

Системы холодного, горячего водоснабжения, отопления и канализации – централизованные. В пищеблоке, медицинском кабинете, туалетных помещениях горячее, холодное водоснабжение.

Освещение естественное и искусственное, используются светодиодные лампы со светорассеивающей защитной арматурой. В учебных кабинетах установлены софиты, мощностью 36 Вт. На оконных проемах в кабинетах имеются солнцезащитные жалюзи, шторы, тюль.

В учебных кабинетах, медицинском кабинете вентиляция естественная, проветривание осуществляется через оконные фрамуги. В пищеблоке (горячий цех) оборудована приточная вентиляция. В туалетных помещениях учреждения оборудованы вытяжные системы вентиляции. Представлены паспорта вентиляционной системы, протоколы периодических испытаний. На техническое обслуживание систем вентиляции представлен акт технического состояния системы вентиляции.

Представлены программы производственного контроля за 2021-2022 гг., лабораторно-инструментальные исследования проводятся согласно представленной программе.

Профилактика COVID-19: имеется в наличии термометр бесконтактный инфракрасный марки ДТ-8836 4 ед., аппаратный комплекс для дезинфекции рук с функцией измерения температуры тела человека и распознавания лиц марки АПК.00.001.ПС термометр ТС-9900 2 ед. В целях профилактики при входе в помещения школы проводится термометрия работников и учащихся, результаты заносятся в журнал. Обеспеченность дезинфицирующими средствами – «Дезхлор» 10 банок по 300 таблеток. Созданы условия для гигиенической обработки рук с применением кожного антисептика «Vantex» (запас 200 литров), при входе в школу установлены 2 аппаратных комплекса. В столовой и туалетах установлены диспенсеры. Запас одноразовых масок – 2 000 штук. Для временной изоляции лиц с признаками инфекционного заболевания используется помещение процедурного кабинета на 1 этаже. График проведения генеральных уборок составлен с периодичностью 1 раз в неделю. Для обеззараживания воздуха используются рециркуляторы марки РВБ 02/30 7 ед., СИВЭСТ 1 ед. Дезинфицирующие средства разводятся в отдельном помещении, где имеется вентиляция.

Рабочая неделя 5-дневная. Списочный состав сотрудников и персонала 52 человек представлено медицинских книжек 52, 95% процентов сотрудников вакцинированы от ковид

Представлены договоры:

- договор по организации медицинского обеспечения воспитанников от 01.03.2022 г. с ГАУЗ «Городская поликлиника №6»;
- договор на проведение медицинского осмотра работников школы от 01.03.2022 г.;
- договор на вывоз ТКО № 230150002279 от 10.01.2022г. с ООО «ЭкоАльянс»;
- договор №155/ЛПК от 12.05.2021 г. на проведение лабораторных исследований (измерений) с ФБУЗ «ЦиО в РБ»;
- договор на проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий № 64/ОПД от 10.01.2022 г. с ФБУЗ «ЦиО в РБ»;
- договор №114/ЛПК от 16.03.2022 г. на проведение лабораторных исследований (измерений) с ФБУЗ «ЦиО в РБ»;
- договор № 381-ГО от 20.10.2022 г. на оказание услуг по профессиональной гигиенической подготовке и аттестации декретированных групп населения с ФБУЗ «ЦиО в РБ»;
- договор на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся от 10.01.2022 г. с МКП «Городской комбинат школьного питания»;

По итогам документарной проверки выявлены нарушения: не установлены

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

- 1) истребование документов
- 2) получение письменных объяснений.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Специалист-эксперт
отдела надзора по коммунальной
гигиене, гигиене труда и радиационной гигиене
Управления Роспотребнадзора по РБ
(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

Батуев Д.Д.
(инициалы и фамилия)

Батуев Д.Д. специалист-эксперт отдела надзора по коммунальной гигиене, гигиене труда и радиационной гигиене,
8 (3012) 41-25-74 (доб.410), gdr@03.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом проверки ознакомлен(а):

«20» 04 2022 года в «10» часов «00» минут:

Директор муниципального автономного
образовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 41» г. Улан-Удэ

(должность)

Тарбас
(подпись)

Тарбас В.В.
(инициалы и фамилия)

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий.